


Государственное общеобразовательное учреждение «Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном университете»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Штин А.В.  
« 01 » сентября 2020г.

**План антикоррупционных мероприятий на 2020/2021 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<b>Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1.	Обновление информации на сайте законодательных актов в сфере противодействия коррупции: -копия лицензии учреждения; -Положение об условиях приема в ОУ; -режим работы ОУ; -график и порядок приема граждан директором и завучами по личным вопросам	2020сентябрь	Документовед Горшенина С.В.
1.2.	Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - производственное совещание «Знакомство с новыми федеральными, областными и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции»	2020/2021 учебный год	Зам директора Попова И.Л.
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Зам директора Попова И.Л.
1.4.	Приведение правовых актов ОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	При издании новых, внесение изменение в действующие законодательные и нормативные правовые акты	Зам директора Попова И.Л.
1.5.	Представление общественности	май- июнь 2021	Зам директора

	публичного доклада о деятельности ОУ за учебный год		Попова И.Л.
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Зам директора Попова И.Л.
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Зам директора Попова И.Л.
1.8	Предоставление декларации о доходах руководителя ОУ	до 30 апреля 2021	Министерство образования
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Специалист по закупкам  Осипова Л.В.
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	2020/2021 учебный год, Ежеквартально	Бухгалтер Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	2020/2021 учебный год, Ежеквартально	Бухгалтер Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд ОУ.	2020/2021 учебный год, Ежеквартально	Бухгалтер Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.1.4	Проведение выборочного	2020/2021	Бухгалтер

	сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции	учебный год, Ежеквартально	Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.2.	Проведение анализа деятельности ОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ	2020/2021 учебный год, Ежеквартально	Бухгалтер Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.3.	Проведение анализа деятельности родительских комитетов на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ	2020/2021 учебный год	Зам.директора Семуква С.Ю.
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ</i>			
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ОУ	Постоянно	Бухгалтер Осипова Л.В. заведующий хозяйством – Богданов Г.Е.
2.5.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий хозяйством Богданов Г.Е.ответственный за профилактику коррупционных мероприятий Попова И.Л.
<b>2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОУ</b>			
3.1	Утверждение графика приема граждан по личным вопросам директором и заместителями директора	2020 сентябрь 2021 январь	Документовед – Горшенина С.В.
3.2	Организация в ОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ	2020/2021 учебный год  Последняя пятница месяца  с 10.00 до 13.00	Документовед – Горшенина С.В.

3.3	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса	1 раз в полугодие	Директор- Штин А.В.
3.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	2021 май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ – Попова И.Л.
3.5.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений – Попова И.Л.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ОУ и их родителей</b>			
4.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	2020 декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений – Попова И.Л.
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах)	2020 декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений – Попова И.Л.
4.3	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	ежеквартально	Классные руководители
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Родительский комитет

	воспитанников		Совет лицея
4.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений – Попова И.Л.
4.6	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте	Постоянно	Ответственный за ведение сайта Дуркин О.Л.
4.7	Публикация и размещение на официальном сайте ДОО ежегодного самоанализа деятельности за учебный год.	2021 август	Ответственный за ведение сайта Дуркин О.Л.
4.8	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	2021 май	Зам. директора Семукова С.Ю.